

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Улан-Удэ  
(МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ)



РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
протокол  
от 31.08.23 № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Управляющего совета

Э.В. Дугарова  
01.09.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ  
«СОШ № 37» г. Улан-Удэ

М.В. Хамеруева  
01.09.2023

**Положение  
о премировании работников**

**1. Общие положения**

1.1. Положение и премировании работников муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Улан-Удэ» (далее – Положение) регулирует порядок условия установления и выплаты премий работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Улан-Удэ (далее работники).

1.2. Настоящее Положение не регулирует порядок и условия назначения и выплаты надбавок и доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, в том числе за работу в ночное время, в праздничные дни, за работу с неблагоприятными условиями труда.

1.3. Премирование работников производится за счет и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Улан-Удэ.

1.4. Премирование работникам производится при условии наличия достаточных денежных средств в стимулирующей части фонда оплаты труда МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ. Премирование работников не производится в случае отсутствия необходимых средств в стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ.

1.5. Размер премий работников, устанавливаются в абсолютных (цифровых) показателях.

1.6. Премирование работников не производится в случае наличия у работника дисциплинарного взыскания в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

**2. Порядок премирования работников**

2.1. Премирование работников производится:

- за основные результаты работы (по итогам работы за определенный период – месяц, полугодие, год);
- по итогам выполнения особо важных и срочных работ;
- единовременно.

2.2. Премирование работников за основные результаты работы производится на основании сводного по всем работникам приказа по МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ, в котором указываются размеры ежемесячных премий по каждому работнику.

2.3. Единовременное премирование, либо по итогам выполнения особо важных и срочных работ производится на основании приказа по МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ, в котором указывается размер премии и показатели премирования.

2.4. При премировании могут учитываться:

- достижения высоких результатов в работе в соответствующий период;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ;
- качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий и другие показатели.

2.5. Выплата премий за выполнение особо важных и ответственных работ осуществляется по итогам выполнения особо важных и ответственных работ. Особо важными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые:

- при подготовке объектов к учебному году;
- устранение последствий аварий;
- при подготовке и проведении международных, российских, региональных, межмуниципальных, муниципальных мероприятий научно-методического, социально-культурного, спортивного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей.

### **3. Показатели премирования работников**

3.1. Премирование работников за основные результаты работы производится по следующим показателям:

- непосредственное участие и результативность в реализации федеральных, региональных и муниципальных целевых программ;
- достижение учащимися высоких результатов в обучении в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
- результаты мониторинга качества знаний учащихся классов;
- результаты исследовательской деятельности обучающихся в сравнении с предыдущим периодом;
- результаты участия педагогов в школьных, муниципальных и республиканских профессиональных конкурсах «Учитель года», «Самый классный, классный» и других – до 5000 руб.;

- результативность участия в инновационной деятельности, ведение научно-экспериментальной, методической работы, результативность участия;
- результативность дополнительной работы с одаренными детьми в сравнении с предыдущим периодом;
- внедрение новых технологий;
- снижение количества учащихся в сравнении в предыдущим учебным годом, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- снижение пропусков учащимися уроков без уважительных причин;
- подготовка победителей и призёров Международных, Всероссийских, республиканских, городских олимпиад, конкурсов, конференций различной направленности – 1000 – 2000 руб.;
- результативность от проведенных мероприятий по профилактике вредных привычек среди обучающихся;
- распространение передового педагогического опыта;
- высокая исполнительская дисциплина;
- своевременность и качество представляемой аналитической, отчетной, статической информации;
- отсутствие травматизма в учебно-воспитательном процессе;
- результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися, воспитанниками;
- своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса;
- отсутствие случаев экстремизма и вандализма среди молодежи;
- результативность участия в городских, республиканских, всероссийских, международных профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях;
- результативность работы с детьми «группы риска»;
- результативность работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка эффективных методов спортивной подготовки обучающихся, их реализация;
- подготовка информационных материалов для сайта школы;
- организация и проведение мероприятий, повышающих имидж школы у учащихся, родителей, общественности до 5000 руб.;
- руководство выпускными классами – 2000 руб.;
- за выполнение работ по ГО и ЧС – 1500 руб.,
- иные результаты работы.

3.2. при наступлении знаменательного события или юбилея, как в жизни страны и трудового коллектива школы (празднование Дня учителя, Дня защитника Отечества, Международного женского дня, юбилея МАОУ «СОШ № 37» г. Улан-Удэ, празднование Нового года и т.п.) 500-2000 руб., так и конкретно работника (в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам со дня рождения: 50 лет и далее каждые 5 лет) 5000 руб.;

3.3. по результатам участия в конкурсах педагогического мастерства;

3.4. за качественное проведение открытого мероприятия для педагогических работников (мастер-класс, семинар и др.);

3.5. за представление своего педагогического или управленческого опыта в печати;

3.6. подготовку победителей и призеров олимпиад, конкурсов.

3.7. Заместителям директора за:

– своевременность и качество представляемой аналитической, отчетной, статической информации;

– организацию предпрофильного и профильного обучения;

– работу в единой федеральной межведомственной системе учета контингента обучающихся ИС «Контингент»;

– результативность управленческих решений;

– работу на различных сайтах с размещением отчетности на нем;

– организацию качественной работы электронного журнала.

3.8. Работники МАОУ «СОШ № 37 г. Улан-Удэ», имеющие трудовые заслуги и не имеющие дисциплинарных взысканий, в обязательном порядке премируются к юбилейным датам и в связи с выходом на пенсию.